



ВАЖНО ЗНАТЬ: Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

Статья 50
Трудового кодекса Российской Федерации
Закона города Москвы «О социальном партнерстве в городе Москве»

Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений в городе Москве осуществляется Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.



Департамент труда
и социальной защиты
населения города Москвы

С 24 марта 2020 года приостанавливается личный прием документов на уведомительную регистрацию коллективных договоров, соглашений.



Для предоставления полного пакета документов на уведомительную регистрацию, необходимо направить на электронную почту DTZN-OOT@mos.ru следующие документы:



- скан-копию подписанного коллективного договора, соглашения (формат .pdf);
- текст коллективного договора, соглашения в редактируемом формате (.doc, .docx, .rtf);
- сопроводительное письмо;
- выписку из протокола общего собрания/конференции в случаях, когда отсутствует профсоюзная организация или она не объединяет более половины работников организации.



Проставить штамп на оригинал коллективного договора, соглашения Вы можете *не ранее 30 календарных дней с момента направления документов.*

! При направлении документов необходимо указывать актуальные номера телефонов и электронную почту для связи.

Получить документы, сданные на уведомительную регистрацию до **23 марта 2020 года**, можно будет после **15 апреля 2020 года**.



Департамент труда
и социальной защиты
населения города Москвы

Подробную информацию можно получить по телефону **8 (495) 621-19-90**.

