



**На линии -**

**ПРОФСОЮЗ**



РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ г. МОСКВЫ

**30 января – 5 февраля 2023 года**

**СПЕЦИАЛИСТАМИ ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ г. МОСКВЫ РАССМОТРЕНО**

**231**

**ОБРАЩЕНИЕ  
ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА**

- 9 - Выплата заработной платы, оплата отпуска, выплаты при увольнении и (или) другие выплаты, причитающиеся работнику
- 17 - Порядок, сроки установления стимулирующих выплат и их размеры
- 3 - Порядок установления и изменения должностных окладов (окладов, тарифных ставок)
- 7 - Стаж непрерывной работы, дающий право на получение стимулирующей выплаты за продолжительность непрерывной работы в учреждениях государственной системы здравоохранения
- 4 - Штатное расписание, требования к должности
- 9 - Порядок и сроки прохождения аттестации для получения квалификационной категории и право работников на дифференциацию оплаты труда по результатам аттестации
- 5 - Трудовой договор. Эффективный контракт
- 18 - Правовое регулирование вопросов оплаты труда на локальном уровне
- 7 - Финансирование здравоохранения (источники, порядок, целевое использование)
- 5 - Порядок и условия социальных выплат и их размеры
- 4 - Оплата труда лиц, работающих по совместительству
- 13 - Пенсионные вопросы (исчисление стажа, порядок обжалования, апелляционные жалобы)
- 8 - Трудовой договор (условия, изменение, прекращение)
- 12 - Режим рабочего времени и отдыха
- 6 - Гарантии и льготы (порядок и условия предоставления)
- 3 - Дисциплинарные взыскания (порядок применения и обжалования)
- 8 - Порядок заключения коллективного договора (содержание, внесение изменений и дополнений)
- 6 - Допуск к профессиональной деятельности (аккредитация, профстандарты)
- 3 - Специальная оценка условий труда, гарантии и компенсации по ее результатам
- 8 - Обучение работников по охране труда
- 7 - Организация работы по охране труда в первичных профсоюзных организациях
- 18 - Изменения в законодательстве по охране труда
- 5 - Несчастные случаи, микротравмы, профзаболевания, заболевания новой коронавирусной инфекцией (в том числе учет, оформление, право на выплаты)
- 2 - Организация обучения членов Профсоюза и социальных партнеров
- 5 - Оформление документов по награждению членов Профсоюза и социальных партнеров
- 1 - Подготовка и проведение отчетно-выборных мероприятий в первичных профсоюзных организациях
- 10 - Учет членов Профсоюза и профсоюзное членство
- 1 - Оформление документов о снятии, переименовании, постановке на учет первичных профсоюзных организаций
- 3 - Оформление профсоюзных документов и делопроизводство в первичных профсоюзных организациях
- 24 - Финансовая работа в первичных профсоюзных организациях



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ г. МОСКВЫ**

**ТЕЛЕФОН ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ: +7 (495) 690-09-42**