

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 8 сентября 2015 г. N 1022-р

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ФОРМИРОВАНИЮ
ШТАТНОГО РАСПИСАНИЯ ДЛЯ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ,
ОКАЗЫВАЮЩИХ ПЕРВИЧНУЮ МЕДИКО-САНИТАРНУЮ И ПЕРВИЧНУЮ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННУЮ ПОМОЩЬ ПО ПРОФИЛЮ "СТОМАТОЛОГИЯ"**

Список изменяющих документов

(в ред. распоряжений Департамента здравоохранения г. Москвы от 11.11.2015 N 1269-р, от 29.01.2016 N 92-р, от 24.06.2016 N 745-р, от 31.10.2016 N 1218-р, от 17.03.2017 N 252-р, от 26.07.2017 N 802-р, от 28.08.2017 N 996-р, от 04.10.2017 N 1197-р, от 14.11.2017 N 1415-р, от 14.12.2017 N 1594-р, от 14.02.2018 N 298-р, от 20.03.2018 N 727-р, от 22.05.2018 N 1458-р, от 31.07.2018 N 2189-р, от 29.12.2018 N 4027-р, от 19.04.2019 N 1264-р)

В целях оптимизации работы медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, эффективного использования трудовых и материальных ресурсов:

1. Утвердить Методические [рекомендации](#) по формированию штатного расписания для медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, оказывающих первичную медико-санитарную и первичную специализированную помощь по профилю "стоматология" (приложение 1 к настоящему распоряжению).

(п. 1 в ред. [распоряжения](#) Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N 1264-р)

2. Довести настоящее распоряжение до сведения руководителей медицинских организаций.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы Павлова В.В.

(п. 3 в ред. [распоряжения](#) Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N 1264-р)

Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
здравоохранения города Москвы
А.И. Хрипун

Приложение 1
к распоряжению Департамента
здравоохранения города Москвы
от 8 сентября 2015 г. N 1022-р

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ ШТАТНОГО РАСПИСАНИЯ ДЛЯ МЕДИЦИНСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ, ОКАЗЫВАЮЩИХ ПЕРВИЧНУЮ МЕДИКО-САНИТАРНУЮ
И ПЕРВИЧНУЮ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННУЮ ПОМОЩЬ
ПО ПРОФИЛЮ "СТОМАТОЛОГИЯ"**

Список изменяющих документов

(в ред. распоряжений Департамента здравоохранения г. Москвы
от 11.11.2015 N 1269-р, от 29.01.2016 N 92-р, от 24.06.2016 N 745-р,
от 31.10.2016 N 1218-р, от 17.03.2017 N 252-р, от 26.07.2017 N 802-р,
от 28.08.2017 N 996-р, от 04.10.2017 N 1197-р, от 14.11.2017 N 1415-р,
от 14.12.2017 N 1594-р, от 14.02.2018 N 298-р, от 20.03.2018 N 727-р,
от 22.05.2018 N 1458-р, от 31.07.2018 N 2189-р, от 29.12.2018 N 4027-р,
от 19.04.2019 N 1264-р)

Штатное расписание - документ медицинской организации, в котором отражается организационная структура, перечень наименований должностей и профессий по каждому структурному подразделению и в целом по медицинской организации (далее - МО), а также информация о количестве штатных единиц.

Утверждение штатного расписания МО.

Для составления штатного расписания предусмотрена форма, утвержденная приказом Министерства здравоохранения и медицинской промышленности Российской Федерации от 18 января 1996 года N 16 "О введении форм штатных расписаний учреждений здравоохранения".

Штатное расписание утверждается приказом, который подписывает руководитель МО или уполномоченное лицо, и не требует согласования с учредителем.

В соответствии с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2015 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 24 декабря 2014 г., протокол N 11) в МО составляется единое штатное расписание независимо от того, к каким видам экономической деятельности относятся его структурные подразделения и источникам финансирования.

Обязательными реквизитами штатного расписания являются: полное наименование МО, юридический адрес МО, гриф "УТВЕРЖДАЮ" (в правом верхнем углу первого листа), номер и дата приказа утверждения штатного расписания, дата ввода штатного расписания, количество утверждаемых штатных единиц.

Шаблон штатного расписания представлен в приложении 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

Порядок оформления изменений в штатное расписание производится в соответствии с настоящими Рекомендациями с использованием программного продукта Единая медицинская информационно-аналитическая система города Москвы (далее - ЕМИАС).

Сроки утверждения штатного расписания МО.

Законодательством Российской Федерации сроки и периоды изменения штатного расписания не установлены.

Рекомендуется в начале календарного года утверждать новое штатное расписание с учетом внесенных изменений.

Утверждение нового штатного расписания целесообразно, если в течение года произошли существенные изменения и дополнения исходного документа.

Принципы заполнения штатного расписания:

В штатном расписании указывается общее количество ставок в подразделении (без разделения на филиалы (обособленные подразделения)).

Организационная структура и штатная численность медицинского и другого персонала МО определяется руководителем исходя из объема проводимой лечебно-диагностической работы, численности обслуживаемого населения, структуры заболеваемости и иных особенностей и потребностей в оказании медицинской помощи населению.

Структурные подразделения МО не должны быть закреплены за филиалом или территорией обслуживания.

В состав штатов медицинских подразделений не включается прочий немедицинский персонал МО. Данные должности подлежат включению в общий немедицинский персонал или объединению в отдельное структурное подразделение.

В структурное подразделение включаются штатные должности по всем категориям работников с указанием специальности, начиная с высшего и заканчивая младшим звеном (например, врач, средний медицинский персонал, младший медицинский персонал).

Должности провизоров всех наименований и фармацевтов относятся к категории фармацевтического персонала.

Наименования структурных подразделений и должностей в штатном расписании пишутся в именительном падеже.

Должности, по которым предусматривается содержание неполной штатной единицы, указываются в соответствующих долях (0,25; 0,5; 0,75) (приказ Минздрава СССР от 17 апреля 1980 г. N 404 "О введении в штаты учреждений здравоохранения 0,25, 0,5, 0,75 должности и изменении правил округления при расчете численности должностей медицинского, фармацевтического, педагогического, инженерно-технического персонала и работников столовых и кухонь").

В [приложении 2](#) к настоящим Методическим рекомендациям приводятся наименования медицинских, фармацевтических и немедицинских структурных подразделений МО.

В [приложениях 3 и 4](#) к настоящим Методическим рекомендациям приводятся наименования медицинских и немедицинских должностей МО.

Если в организации несколько подразделений одинакового профиля, их наименования должны содержать дополнительные отличительные признаки (например, номер подразделения).

В каждом структурном подразделении может быть не более одного руководителя.

Наименования медицинских должностей заведующих структурными подразделениями (отделами, отделениями, лабораториями, кабинетами) дополняются наименованием должности врача, соответствующей профилю структурного подразделения.

Например:

- заведующий терапевтическим отделением - врач-терапевт;

- заведующий неврологическим отделением - врач-невролог и т.д.

В наименовании должности заведующего отделением, в случае если должность на момент составления штатного расписания является вакантной, в обязательном порядке указывается предполагаемая специальность врача, возглавляющего отделение.

С момента замещения вакантной должности заведующего отделением врачом-специалистом иной специальности с помощью ведомости замены должность заведующего отделением в штатном расписании уточняется.

Иные требования, предъявляемые к заполнению штатного расписания.

Все должности в штатном расписании должны иметь сквозную нумерацию.

В структурных подразделениях не допускается наличие строк с наименованием должностей с нулевыми значениями.

Все листы штатного расписания должны быть пронумерованы.

Штатное расписание составляется 14-м шрифтом Times New Roman без курсива в черно-белом формате, без заливки.

Жирным шрифтом выделяются наименования подразделений и итоги.

При наличии дневного стационара в скобках указывается количество и профиль коек.

Лица, подписывающие штатное расписание.

В штатном расписании предусматриваются следующие подписи:

- руководителя кадровой службы;
- главного бухгалтера;
- руководителя финансово-экономической службы.

Лица, подписывающие штатное расписание, расписываются на последнем листе.

Внесение изменений в штатное расписание.

Изменения в штатное расписание вносятся с использованием программного продукта ЕМИАС на основании принятого работодателем решения, закрепленного приказом.

Изменения могут быть следующего характера:

- исключение вакантных должностей или целых подразделений в связи с организационными изменениями в работе МО;

- сокращение численности или штата организации;
- ввод новых штатных единиц или структурных подразделений;
- переименование подразделений и должностей.

Изменения в штатном расписании можно оформлять двумя способами:

- изданием приказа о соответствующем изменении;

- утверждением нового штатного расписания.

Работодатель самостоятельно принимает решение о способе внесения изменений в штатное расписание МО.

Сроки хранения штатного расписания.

Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения (утв. приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 августа 2010 года N 558 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения") для таких документов установлены следующие сроки хранения:

- в соответствии с **подпунктом "а" статьи 71 раздела 1.2** "Организационные основы управления" Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения штатные расписания организации по месту разработки и утверждения имеют постоянный срок хранения;

- для проектов штатных расписаний, документов по их разработке и утверждению - 5 лет (**статья 72**);

- для переписки по разработке и изменению штатных расписаний - 3 года (**статья 73**).

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду приложение N 5 к Методическим рекомендациям, а не приложение N 6.

Правила документального оформления совместительства, совмещения профессий, расширения зоны обслуживания и исполнения обязанностей временно отсутствующего работника изложены в приложении 6 к Методическим рекомендациям.

Приложение 1
к Методическим рекомендациям
по формированию штатного расписания
для медицинских организаций
государственной системы
здравоохранения города Москвы

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

полное наименование МО

_____/_____
" " _____ 20__ г.

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
на _____ 20__ г.
(дата, месяц, год)

Юридический адрес: _____

N	Наименование должностей	Количество должностей
1	2	3
	Общий медицинский персонал	
...	Врачебные должности	
...	...	
	Итого:	
...	Должности среднего медицинского персонала	
...	...	
	Итого:	
...	Должности младшего медицинского персонала	
...	...	
	Итого:	
	Всего:	
	в том числе:	
	Врачи	
	Средний медицинский персонал	
	Младший медицинский персонал	
	Наименование структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь, вспомогательного медицинского подразделения	
...	Врачебные должности	
...	...	
	Итого:	
...	Должности среднего медицинского персонала	
...	...	
	Итого:	
...	Должности младшего медицинского персонала	

...	...	
	Итого:	
	Всего:	
	в том числе:	
	Врачи	
	Средний медицинский персонал	
	Младший медицинский персонал	
	...	
	Общий немедицинский персонал	
...	...	
...	...	
...	...	
	Итого:	
	Наименование немедицинского структурного подразделения	
...	...	
...	...	
	Итого:	
	ВСЕГО:	
	в том числе:	
	Врачи	
	Средний медицинский персонал	
	Младший медицинский персонал	
	Прочий немедицинский персонал	

Приложение 2
к Методическим рекомендациям
по формированию штатного расписания
для медицинских организаций
государственной системы
здравоохранения города Москвы

**СПРАВОЧНИК
НАИМЕНОВАНИЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ МО ДЗМ**

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжений Департамента здравоохранения г. Москвы
от 29.01.2016 N 92-р, от 26.07.2017 N 802-р, от 28.08.2017 N 996-р,
от 14.12.2017 N 1594-р, от 14.02.2018 N 298-р, от 20.03.2018 N 727-р,
от 22.05.2018 N 1458-р, от 31.07.2018 N 2189-р, от 19.04.2019 N 1264-р)

МЕДИЦИНСКИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

N п/п	Подразделения
1	Центр амбулаторной хирургии
2	Центр здоровья
3	Женская консультация
4	Дневной стационар
5	Отделение лучевой диагностики
6	Отделение медицинской помощи взрослому населению на дому
7	Отделение медицинской помощи детскому населению на дому
8	Отделение неотложной медицинской помощи взрослому населению
9	Отделение неотложной медицинской помощи детскому населению
10	Отделение неотложной травматологии и ортопедии (травмпункт)
11	Отделение ультразвуковой диагностики
12	Кабинет ультразвуковой диагностики
13	Отделение функциональной диагностики
14	Кабинет функциональной диагностики
15	Педиатрическое отделение
16	Стоматологическое отделение
17	Терапевтическое отделение
18	Централизованное стерилизационное отделение
19	Онкологическое отделение
20	Онкологический кабинет
21	Ортодонтическое отделение

22	Ортодонтический кабинет
23	Отделение кардиологии
24	Кабинет кардиологии
25	Отделение медицинской профилактики
26	Кабинет медицинской профилактики
27	Отделение неврологии
28	Кабинет неврологии
29	Отделение ортопедической стоматологии
30	Кабинет ортопедической стоматологии
31	Отделение пульмонологии
32	Кабинет пульмонологии
33	Отделение терапевтической стоматологии
34	Кабинет терапевтической стоматологии
35	Отделение хирургической стоматологии
36	Кабинет хирургической стоматологии
37	Отделение эндокринологии
38	Кабинет эндокринологии
39	Отделение паллиативной медицинской помощи
40	Кабинет паллиативной медицинской помощи
41	Оториноларингологическое отделение
42	Оториноларингологический кабинет
43	Офтальмологическое отделение
44	Офтальмологический кабинет
45	Эндоскопическое отделение
46	Эндоскопический кабинет
47	Урологическое отделение
48	Урологический кабинет
49	Физиотерапевтическое отделение
50	Физиотерапевтический кабинет
51	Клинико-диагностическая лаборатория

52	Лаборатория патоморфологии и цитологии
53	Молочно-раздаточный пункт
54	Стоматологическая (зуботехническая) лаборатория
55	Кабинет врача-акушера-гинеколога
56	Кабинет врача-аллерголога-иммунолога
57	Кабинет врача-бактериолога
58	Кабинет врача-гастроэнтеролога
59	Кабинет врача-гематолога
60	Кабинет врача-гериатра
61	Кабинет врача - детского уролога-андролога
62	Кабинет врача - детского кардиолога
63	Кабинет врача-инфекциониста
64	Кабинет врача - клинического фармаколога
65	Кабинет врача-нефролога
66	Кабинет врача - детского онколога
67	Кабинет врача - детского эндокринолога
68	Кабинет врача-ревматолога
69	Кабинет "Диабетическая стопа"
70	Кабинет охраны зрения детей
71	Кабинет магнитно-резонансной томографии
72	Отдел медицинской статистики
73	Кабинет пародонтологии
74	Кабинет врача-эпидемиолога
75	Кабинет врача-колопроктолога
76	Организационно-методический отдел
77	Организационно-методический кабинет
78	Отдел организационно-методической и клинико-экспертной работы
79	Кабинет организационно-методической и клинико-экспертной работы
80	Кабинет медицинской статистики
81	Прививочный кабинет

82	Смотровой кабинет
83	Процедурный кабинет
84	Малая операционная
85	Регистратура
86	Амбулатория
87	Отделение медицинской реабилитации
88	Кабинет медицинской реабилитации
89	Консультативно-диагностическое отделение
90	Консультативно-диагностический кабинет
91	Отделение первичной медико-санитарной помощи детям <***>
92	Отделение врача - детского уролога-андролога
93	Кабинет врача - детского уролога-андролога
94	Отделение детской эндокринологии
95	Кабинет детской эндокринологии
96	Диагностическое отделение
97	Диагностический кабинет
98	Консультативное отделение
99	Консультативный кабинет
100	Отделение по оказанию платных медицинских услуг <*>
101	Отделение магнитно-резонансной и компьютерной томографии
102	Кабинет магнитно-резонансной и компьютерной томографии
103	Отделение рентгенологической диагностики
104	Кабинет рентгенологической диагностики
105	Травматолого-ортопедическое отделение
106	Травматолого-ортопедический кабинет
107	Отделение детской хирургии
108	Кабинет детской хирургии
109	Кабинет врача общей практики (семейный врач)
110	Кабинет врача-психотерапевта <*>
111	Детское стоматологическое отделение

112	Детский стоматологический кабинет
113	Кабинет доврачебного контроля и осмотра
114	Кабинет здорового ребенка
115	Кабинет выдачи справок и направлений (п. 115 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 20.03.2018 N 727-р)
116	Кабинет компьютерной томографии
117	Кабинет лечебной физкультуры
118	Кабинет массажа
119	Кабинет пренатальной диагностики
120	Кабинет первичной профилактики инсультов
121	Кабинет психосоциального консультирования и добровольного обследования на ВИЧ-инфекцию
122	Кабинет кризисных состояний и медико-психологической разгрузки
123	Отделение хирургии
124	Кабинет хирургии
125	Хирургическое отделение
126	Хирургический кабинет
127	Кабинет врача-анестезиолога-реаниматолога
128	Кабинет врача-рефлексотерапевта
129	Кабинет врача-трансфузиолога
130	Кабинет врача - сердечно-сосудистого хирурга
131	Фельдшерско-акушерский пункт <*>
132	Отделение организации сестринской помощи
133	Лабораторный отдел
134	Бактериологическая лаборатория
135	Центр профессиональной патологии <****> (п. 135 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.02.2018 N 298-р)
136	Отделение общей врачебной практики (п. 136 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.02.2018 N 298-р)

137	Отделение неотложной стоматологической помощи
(п. 137 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 22.05.2018 N 1458-р)	
138	Консультативно-диагностический кабинет для выявления и наблюдения детей с ретинопатией недоношенных
(п. 138 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 31.07.2018 N 2189-р)	
139	Отделение медико-социальной помощи
(п. 139 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 31.07.2018 N 2189-р)	
140	Отделение организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях
(п. 140 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 31.07.2018 N 2189-р)	
141	Общий медицинский персонал
(п. 141 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N 1264-р)	
142	Кабинет вторичной профилактики инфарктов миокарда и кардиоэмболических инсультов
(п. 142 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N 1264-р)	

<*> Структурные подразделения, вводимые в Перечень за счет внебюджетных источников.

<*> Вводится в Перечень для медицинских организаций Троицкого и Новомосковского округов.

<***> Вводится в перечень медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь взрослому населению и имеющих структурные подразделения для оказания первичной медико-санитарной помощи детскому населению.

<****> Основанием для организации центра в составе государственного учреждения является соответствующий приказ Департамента здравоохранения города Москвы о его организации.

(сноска введена распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.02.2018 N 298-р)

При наличии нескольких подразделений одинакового профиля ставится порядковый номер (например, Женская консультация N 1, терапевтическое отделение N 2).

Общий медицинский персонал является структурой МО.

НЕМЕДИЦИНСКИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

N п/п	Подразделение
1	Администрация
2	Бухгалтерия
3	Гараж
4	Договорной отдел
5	Информационно-аналитический отдел
6	Канцелярия
7	Материально-технический отдел
8	Отдел кадров
9	Планово-экономический отдел
10	Кабинет медицинского психолога
11	Окружной молочно-раздаточный пункт (до 31.12.2015)
12	Отдел медицинской техники
13	Хозяйственный отдел
14	Отдел гражданской обороны и мобилизационной работы
15	Отдел по организации оказания платных медицинских услуг *
	(п. 15 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
16	Справочно-информационный отдел
	(п. 16 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 26.07.2017 N 802-р)
17	Отдел организации и координации работы по пациентоориентированности при оказании первичной медико-санитарной помощи населению
	(п. 17 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 28.08.2017 N 996-р)
18	Отдел по организации и оказанию платных услуг
	(п. 18 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 22.05.2018 N 1458-р)
19	Общий немедицинский персонал
	(п. 19 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N 1264-р)

Общий немедицинский персонал является структурой МО.

Приложение 3
к Методическим рекомендациям
по формированию штатного расписания
для медицинских организаций
государственной системы
здравоохранения города Москвы

**СПРАВОЧНИК
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ МО ДЗМ**

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжений Департамента здравоохранения г. Москвы
от 31.10.2016 N 1218-р, от 17.03.2017 N 252-р, от 26.07.2017 N 802-р,
от 04.10.2017 N 1197-р, от 14.11.2017 N 1415-р, от 14.12.2017 N 1594-р,
от 14.02.2018 N 298-р, от 22.05.2018 N 1458-р, от 31.07.2018 N 2189-р,
от 29.12.2018 N 4027-р, от 19.04.2019 N 1264-р)

ДОЛЖНОСТИ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МО ДЗМ

№ п/п	Должности медицинского персонала
1	Главный врач
2	Заместитель главного врача
3	Заместитель главного врача по медицинской части
4	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
5	Заведующий отделением детской хирургии - врач - детский хирург
6	Заведующий филиалом - врач-терапевт
7	Заведующий филиалом - врач-педиатр
8	Заведующий филиалом - врач-акушер-гинеколог
9	Заведующий филиалом - врач-аллерголог-иммунолог
10	Заведующий филиалом - врач-гастроэнтеролог
11	Заведующий филиалом - врач-дерматовенеролог
12	Заведующий филиалом - врач - детский онколог
13	Заведующий филиалом - врач - детский хирург
14	Заведующий филиалом - врач - детский эндокринолог
15	Заведующий филиалом - врач-инфекционист

16	Заведующий филиалом - врач-кардиолог
17	Заведующий филиалом - врач-колопроктолог
18	Заведующий филиалом - врач-методист
19	Заведующий филиалом - врач-невролог
20	Заведующий филиалом - врач-онколог
21	Заведующий филиалом - врач-оториноларинголог
22	Заведующий филиалом - врач-офтальмолог
23	Заведующий филиалом - врач-пульмонолог
24	Заведующий филиалом - врач-психиатр
25	Заведующий филиалом - врач-рентгенолог
26	Заведующий филиалом - врач-травматолог-ортопед
27	Заведующий филиалом - врач-уролог
28	Заведующий филиалом - врач ультразвуковой диагностики
29	Заведующий филиалом - врач функциональной диагностики
30	Заведующий филиалом - врач-хирург
31	Заведующий филиалом - врач-эндокринолог
32	Заведующий филиалом - врач-эндоскопист
33	Заведующий филиалом - врач-эпидемиолог
34	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
35	Заведующий отделением эндокринологии - врач-эндокринолог
36	Заведующий кабинетом эндокринологии - врач-эндокринолог
37	Заведующий отделением детской эндокринологии - врач - детский эндокринолог
38	Заведующий кабинетом врача - детского эндокринолога - врач - детский эндокринолог
39	Заведующий педиатрическим отделением - врач-педиатр
40	Заведующий отделением ультразвуковой диагностики - врач ультразвуковой диагностики
41	Заведующий кабинетом ультразвуковой диагностики - врач ультразвуковой диагностики
42	Заведующий отделением функциональной диагностики - врач функциональной диагностики

43	Заведующий кабинетом функциональной диагностики - врач функциональной диагностики
44	Заведующий отделом организационно-методической и клинико-экспертной работы - врач-методист
45	Заведующий кабинетом организационно-методической и клинико-экспертной работы - врач-методист
46	Заведующий организационно-методическим кабинетом - врач-методист
47	Заведующий организационно-методическим отделом - врач-методист
48	Заведующий отделом медицинской статистики - врач-статистик
49	Заведующий кабинетом медицинской статистики - врач-статистик
50	Заведующий лабораторным отделом - врач клинической лабораторной диагностики
51	Заведующий отделением медицинской реабилитации - врач-педиатр
52	Заведующий отделением медицинской реабилитации - врач-физиотерапевт
53	Заведующий отделением медицинской реабилитации - врач - мануальный терапевт
54	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
55	Заведующий отделением первичной медико-санитарной помощи детям - врач-педиатр
56	Заведующий отделением детской урологии-андрологии - врач - детский уролог-андролог
57	Заведующий кабинетом детской урологии-андрологии - врач - детский уролог-андролог
58	Заведующий урологическим отделением - врач-уролог
59	Заведующий урологическим кабинетом - врач-уролог
60	Заведующий консультативным отделением - врач-аллерголог-иммунолог
61	Заведующий консультативным отделением - врач-гастроэнтеролог
62	Заведующий консультативным отделением - врач - детский эндокринолог
63	Заведующий консультативным отделением - врач - детский онколог
64	Заведующий консультативным отделением - врач-колопроктолог
65	Заведующий консультативным отделением - врач-невролог
66	Заведующий консультативным отделением - врач-нефролог
67	Заведующий консультативным отделением - врач-терапевт
68	Заведующий консультативным отделением - врач-эндокринолог

69	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
70	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-аллерголог-иммунолог
71	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-гастроэнтеролог
72	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач - детский кардиолог
73	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач - детский эндокринолог
74	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-колопроктолог
75	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-невролог
76	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-нефролог
77	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-оториноларинголог
78	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-педиатр
79	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-пульмонолог
80	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-терапевт
81	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-травматолог-ортопед
82	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-эндокринолог
83	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-эндоскопист
84	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-офтальмолог
85	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-хирург
86	Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач ультразвуковой диагностики
87	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
88	Заведующий консультативно-диагностическим кабинетом - врач-терапевт
89	Заведующий консультативно-диагностическим кабинетом - врач-педиатр
90	Заведующий консультативным кабинетом - врач-терапевт
91	Заведующий консультативным кабинетом - врач-педиатр
92	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
93	Заведующий диагностическим отделением - врач ультразвуковой диагностики

94	Заведующий диагностическим отделением - врач функциональной диагностики
95	Заведующий диагностическим отделением - врач-рентгенолог
96	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
97	Заведующий диагностическим кабинетом - врач-терапевт
98	Заведующий диагностическим кабинетом - врач-педиатр
99	Заведующий отделением медицинской профилактики - врач-терапевт
100	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
101	Заведующий отделением медицинской профилактики - врач-акушер-гинеколог
102	Заведующий отделением медицинской профилактики - врач-профпатолог
103	Заведующий отделением медицинской профилактики - врач-педиатр
104	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
105	Заведующий кабинетом медицинской профилактики - врач-педиатр
106	Заведующий кабинетом медицинской профилактики - врач-терапевт
107	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
108	Заведующий кабинетом хирургии - врач-хирург
109	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-акушер-гинеколог **
	(п. 109 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
110	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач - детский кардиолог **
	(п. 110 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
111	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-стоматолог **
	(п. 111 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
112	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-терапевт **
	(п. 112 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
113	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач клинической лабораторной диагностики **
	(п. 113 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
114	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-хирург **

(п. 114 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)	
115	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
116	Заведующий терапевтическим отделением - врач-терапевт
117	Заведующий травматолого-ортопедическим отделением - врач-травматолог-ортопед
118	Заведующий кабинетом травматологии-ортопедии - врач-травматолог-ортопед
119	Заведующий отделением неотложной травматологии и ортопедии (травмпункт) - врач-травматолог-ортопед
120	Заведующий отделением лучевой диагностики - врач-рентгенолог
121	Заведующий отделением лучевой диагностики - врач ультразвуковой диагностики
122	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
123	Заведующий отделением магнитно-резонансной и компьютерной томографии - врач-рентгенолог
124	Заведующий отделением рентгенологической диагностики - врач-рентгенолог
125	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
126	Заведующий кабинетом магнитно-резонансной и компьютерной томографии - врач-рентгенолог
127	Заведующий кабинетом магнитно-резонансной томографии - врач-рентгенолог
128	Заведующий кабинетом компьютерной томографии - врач-рентгенолог
129	Заведующий кабинетом рентгенологической диагностики - врач-рентгенолог
130	Заведующий центром амбулаторной хирургии - врач-хирург
131	Заведующий хирургическим отделением - врач-хирург
132	Заведующий хирургическим отделением - врач-уролог
133	Заведующий хирургическим отделением - врач-колопроктолог
134	Заведующий хирургическим отделением - врач-онколог
135	Заведующий отделением хирургии - врач-эндоскопист
136	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
137	Заведующий хирургическим кабинетом - врач-хирург
138	Заведующий эндоскопическим отделением - врач-эндоскопист
139	Заведующий эндоскопическим кабинетом - врач-эндоскопист

140	Заведующий кабинетом детской хирургии - врач - детский хирург
141	Заведующий отделением медицинской помощи взрослому населению на дому - врач-терапевт
142	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
143	Заведующий отделением медицинской помощи детскому населению на дому - врач-педиатр
144	Заведующий лабораторией патоморфологии и цитологии - врач-патологоанатом
145	Заведующий лабораторией патоморфологии и цитологии - врач клинической лабораторной диагностики
146	Заведующий бактериологической лабораторией - врач клинической лабораторной диагностики
147	Заведующий бактериологической лабораторией - врач-бактериолог
148	Заведующий клинико-диагностической лабораторией - врач клинической лабораторной диагностики
149 - 150. Исключены. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р	
151	Заведующий амбулаторией - врач-терапевт
152	Заведующий дневным стационаром - врач-кардиолог
153	Заведующий дневным стационаром - врач-хирург
154	Заведующий дневным стационаром - врач-невролог
155	Заведующий центром здоровья - врач-хирург
156	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
157	Заведующий дневным стационаром - врач-терапевт
158	Заведующий дневным стационаром - врач-педиатр
159	Заведующий центром здоровья - врач-терапевт
160	Заведующий центром здоровья - врач-педиатр
161	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
162	Заведующий кабинетом врача-акушера-гинеколога - врач-акушер-гинеколог
163	Заведующий смотровым кабинетом - врач-акушер-гинеколог
164	Заведующий женской консультацией - врач-акушер-гинеколог
165	Заведующий кабинетом пренатальной диагностики - врач-акушер-гинеколог

166	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
167	Заведующий отделением кардиологии - врач-кардиолог
168	Заведующий кабинетом кардиологии - врач-кардиолог
169	Заведующий отделением неврологии - врач-невролог
170	Заведующий кабинетом неврологии - врач-невролог
171	Заведующий оториноларингологическим отделением - врач-оториноларинголог
172	Заведующий оториноларингологическим кабинетом - врач-оториноларинголог
173	Заведующий онкологическим отделением - врач-онколог
174	Заведующий онкологическим кабинетом - врач-онколог
175	Заведующий отделением пульмонологии - врач-пульмонолог
176	Заведующий кабинетом пульмонологии - врач-пульмонолог
177	Заведующий отделением неотложной медицинской помощи взрослому населению - врач-кардиолог
178	Заведующий отделением неотложной медицинской помощи взрослому населению - врач скорой медицинской помощи
179	Заведующий отделением медицинской помощи взрослому населению на дому - врач-оториноларинголог
180	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
181	Заведующий отделением неотложной медицинской помощи взрослому населению - врач-терапевт
182	Заведующий отделением неотложной медицинской помощи детскому населению - врач-педиатр
183	Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р
184	Заведующий детским стоматологическим отделением - врач-стоматолог детский
185	Заведующий кабинетом детской стоматологии - врач-стоматолог детский
186	Заведующий стоматологическим отделением - врач-стоматолог
187	Заведующий ортодонтическим отделением - врач-ортодонт
188	Заведующий стоматологическим отделением - врач-стоматолог-терапевт
189	Заведующий стоматологическим отделением - врач-стоматолог-хирург
190	Заведующий отделением ортопедической стоматологии - врач-стоматолог-ортопед

191	Заведующий кабинетом ортопедической стоматологии - врач-стоматолог-ортопед
192	Заведующий стоматологическим отделением - врач-стоматолог детский
193	Заведующий отделением терапевтической стоматологии - врач-стоматолог-терапевт
194	Заведующий кабинетом терапевтической стоматологии - врач-стоматолог-терапевт
195	Заведующий отделением хирургической стоматологии - врач-стоматолог-хирург
196	Заведующий кабинетом хирургической стоматологии - врач-стоматолог-хирург
197	Заведующий оториноларингологическим отделением - врач-сурдолог-оториноларинголог
198	Заведующий оториноларингологическим кабинетом - врач-сурдолог-оториноларинголог
199	Заведующий офтальмологическим отделением - врач-офтальмолог
200	Заведующий офтальмологическим кабинетом - врач-офтальмолог
201	Заведующий физиотерапевтическим отделением - врач-физиотерапевт
202	Заведующий физиотерапевтическим кабинетом - врач-физиотерапевт
203	Заведующий кабинетом врача-аллерголога-иммунолога - врач-аллерголог-иммунолог
204	Заведующий кабинетом врача-бактериолога - врач-бактериолог
205	Заведующий кабинетом врача-гастроэнтеролога - врач-гастроэнтеролог
206	Заведующий кабинетом врача-гематолога - врач-гематолог
207	Заведующий кабинетом врача-гериатра - врач-гериатр
208	Заведующий кабинетом врача - детского кардиолога - врач - детский кардиолог
209	Заведующий кабинетом врача - детского онколога - врач - детский онколог
210	Заведующий кабинетом врача - детского уролога-андролога - врач - детский уролог-андролог
211	Заведующий кабинетом врача-инфекциониста - врач-инфекционист
212	Заведующий кабинетом врача - клинического фармаколога - врач - клинический фармаколог
213	Заведующий кабинетом врача-колопроктолога - врач-колопроктолог
214	Заведующий кабинетом врача-нефролога - врач-нефролог
215	Заведующий кабинетом охраны зрения детей - врач-офтальмолог
216	Заведующий кабинетом врача-ревматолога - врач-ревматолог
217	Заведующий кабинетом врача-эпидемиолога - врач-эпидемиолог

218	Заведующий кабинетом лечебной физкультуры - врач по лечебной физкультуре
219	Заведующий кабинетом лечебной физкультуры - врач по спортивной медицине
220	Заведующий кабинетом первичной профилактики инсультов - врач-невролог
221	Заведующий кабинетом кризисных состояний и медико-психологической разгрузки - врач-психиатр
222	Заведующий кабинетом врача-анестезиолога-реаниматолога - врач-анестезиолог-реаниматолог
223	Заведующий кабинетом врача-рефлексотерапевта - врач-рефлексотерапевт
224	Заведующий кабинетом врача-трансфузиолога - врач-трансфузиолог
225	Заведующий кабинетом врача - сердечно-сосудистого хирурга - врач - сердечно-сосудистый хирург
226	Заведующий кабинетом врача по медицинской реабилитации - врач по медицинской реабилитации
227	Заведующий кабинетом психосоциального консультирования и добровольного обследования на ВИЧ-инфекцию - врач-специалист <*>
228	Заведующий кабинетом медицинской реабилитации - врач-специалист <*>
229	Заведующий кабинетом врача общей практики (семейный врач) - врач общей практики (семейный врач)
230	Заведующий кабинетом врача-психотерапевта - врач-психотерапевт
231	Врач - детский онколог
232	Врач - детский хирург
233	Врач - детский кардиолог
234	Врач - детский уролог-андролог
235	Врач - детский эндокринолог
236	Врач-аллерголог-иммунолог
237	Врач-бактериолог
238	Врач-гастроэнтеролог
239	Врач-гематолог
240	Врач-диабетолог
241	Врач-инфекционист
242	Врач-невролог
243	Врач-нефролог

244	Врач-онколог
245	Врач-оториноларинголог
246	Врач-офтальмолог
247	Врач-педиатр
248	Врач-педиатр участковый
249	Врач-пульмонолог
250	Врач-ревматолог
251	Врач-рентгенолог
252	Врач-статистик
253	Врач-методист
254	Врач скорой медицинской помощи
255	Врач-стоматолог
256	Врач-стоматолог-ортопед
257	Врач-стоматолог-терапевт
258	Врач-стоматолог-хирург
259	Врач-стоматолог детский
260	Врач-ортодонт
261	Врач-сурдолог-оториноларинголог
262	Врач общей практики (семейный врач)
263	Врач-терапевт
264	Врач-терапевт участковый
265	Врач-терапевт подростковый
266	Врач-кардиолог
267	Врач-гериатр
268	Врач-эндокринолог
269	Врач-хирург
270	Врач-нейрохирург
271	Врач-колопроктолог
272	Врач-эндоскопист
273	Врач-уролог

274	Врач-акушер-гинеколог
275	Врач-травматолог-ортопед
276	Врач-эпидемиолог
277	Врач-физиотерапевт
278	Врач клинической лабораторной диагностики
279	Врач - клинический фармаколог
280	Врач ультразвуковой диагностики
281	Врач функциональной диагностики
282	Врач по лечебной физкультуре
283	Врач по паллиативной медицинской помощи
284	Врач мануальной терапии
285	Врач-анестезиолог-реаниматолог
286	Врач-дерматовенеролог
287	Врач-диетолог <*>
288	Врач-патологоанатом
289	Врач-профпатолог (п. 289 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.02.2018 N 298-р)
290	Врач-психиатр <*>
291	Врач-психиатр детский <*>
292	Врач-психиатр-нарколог <*>
293	Врач-психотерапевт <****> (п. 293 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N 1264-р)
294	Врач-рефлексотерапевт
295	Врач-трансфузиолог
296	Врач - сердечно-сосудистый хирург
297	Врач по медицинской реабилитации
298	Врач-остеопат <*>
299	Врач-косметолог <*>
300	Врач - пластический хирург <*>
301	Заведующий производством отделения зубопротезирования

302	Зубной врач
303	Зубной техник
304	Главная медицинская сестра
305	Главный фельдшер
306	Заведующий молочной кухней
307	Старшая медицинская сестра
308	Старший медицинский брат
309	Старшая операционная медицинская сестра
310	Старший операционный медицинский брат
311	Старший акушер
312	Старшая акушерка
313	Старший зубной техник
314	Старший фельдшер
315	Операционная медицинская сестра
316	Операционный медицинский брат
317	Акушер
318	Акушерка
319	Гигиенист стоматологический
320	Медицинская сестра
321	Медицинский брат
322	Медицинская сестра участковая
323	Медицинский брат участковый
324	Медицинская сестра патронажная
325	Медицинский брат патронажный
326	Медицинская сестра-анестезист
327	Медицинский брат-анестезист
328	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)
329	Медицинский брат врача общей практики (семейного врача)
330	Медицинская сестра перевязочной
331	Медицинский брат перевязочной

332	Медицинская сестра по массажу
333	Медицинский брат по массажу
334	Медицинская сестра по физиотерапии
335	Медицинский брат по физиотерапии
336	Медицинская сестра процедурной
337	Медицинский брат процедурной
338	Медицинская сестра стерилизационной
339	Медицинский брат стерилизационной
340	Медицинский регистратор
341	Медицинский статистик
342	Медицинский дезинфектор
343	Медицинская сестра палатная (постовая) (п. 343 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N 1264-р)
344	Медицинский брат палатный (постовой) (п. 344 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N 1264-р)
345	Помощник врача-эпидемиолога
346	Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)
347	Медицинский технолог
348	Инструктор по лечебной физкультуре
349	Лаборант
350	Рентгенолаборант
351	Фельдшер
352	Медицинская сестра по косметологии <*>
353	Сестра-хозяйка
354	Санитар
355	Санитарка
356 - 357. Исключены. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N 1264-р	
358	Заместитель главного врача по эпидемиологии (п. 358 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

359	Заместитель главного врача по организационно-методической работе (п. 359 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)
360	Заведующий отделением медицинской реабилитации - врач-травматолог-ортопед (п. 360 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)
361	Заведующий отделением неотложной медицинской помощи взрослому населению - врач-уролог (п. 361 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)
362	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-офтальмолог ** (п. 362 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
363	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-невролог ** (п. 363 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
364	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-методист ** (п. 364 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
365	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-педиатр ** (п. 365 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
366	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-физиотерапевт ** (п. 366 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
367	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-дерматовенеролог ** (п. 367 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
368	Заведующий отделением медицинской помощи взрослому населению на дому - врач-эндокринолог (п. 368 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)
369	Заведующий диагностическим отделением - врач - детский хирург

(п. 369 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

370 | Заведующий диагностическим отделением - врач-оториноларинголог

(п. 370 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

371 | Заведующий консультативным отделением - врач-офтальмолог

(п. 371 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

372 | Заведующий консультативным отделением - врач-пульмонолог

(п. 372 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

373 | Заведующий терапевтическим отделением - врач общей практики (семейный врач)

(п. 373 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

374 | Заведующий отделением первичной медико-санитарной помощи детям - врач-методист

(п. 374 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

375 | Заведующий отделением медицинской реабилитации - врач-невролог

(п. 375 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

376 | Заведующий отделением медицинской реабилитации - врач по лечебной физкультуре

(п. 376 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

377 | Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач - детский хирург

(п. 377 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

378 | Заведующий кабинетом паллиативной медицинской помощи - врач-терапевт

(п. 378 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

379 | Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач функциональной диагностики

(п. 379 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

380 | Заведующий филиалом - врач по лечебной физкультуре

(п. 380 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

381 | Заведующий филиалом - врач общей практики

(п. 381 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

382 | Врач-терапевт участковый цехового врачебного участка <***>

(п. 382 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

383 | Заведующий кабинетом паллиативной медицинской помощи - врач-онколог

(п. 383 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

384 | Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 26.07.2017 N 802-р

385 | Заведующий кабинетом паллиативной медицинской помощи - врач по паллиативной медицинской помощи

(п. 385 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

386 | Заведующий отделением паллиативной медицинской помощи - врач-онколог

(п. 386 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

387 | Заведующий отделением паллиативной медицинской помощи - врач-терапевт

(п. 387 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

388 | Заведующий отделением паллиативной медицинской помощи - врач - врач по паллиативной медицинской помощи

(п. 388 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

389 | Заведующий отделением медицинской помощи взрослому населению на дому - врач-оториноларинголог

(п. 389 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

390 | Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-уролог **

(п. 390 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)

391 | Исключен. - Распоряжение Департамента здравоохранения г. Москвы от 26.07.2017 N 802-р

392 | Заведующий отделением медицинской реабилитации - врач по лечебной

	физкультуре
(п. 392 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)	
393	Заведующий консультативным отделением - врач-методист
(п. 393 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)	
394	Заведующий филиалом - врач-стоматолог-терапевт
(п. 394 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)	
395	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-стоматолог-терапевт **
(п. 395 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)	
396	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-стоматолог-хирург **
(п. 396 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)	
397	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-стоматолог-ортопед **
(п. 397 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)	
398	Заведующий консультативным отделением - врач-педиатр
(п. 398 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 26.07.2017 N 802-р)	
399	Заведующий консультативным отделением - врач-гастроэнтеролог
(п. 399 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 26.07.2017 N 802-р)	
400	Заведующий филиалом - врач - детский кардиолог
(п. 400 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 04.10.2017 N 1197-р)	
401	Заведующий центром амбулаторной хирургии - врач-уролог
(п. 401 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 04.10.2017 N 1197-р)	
402	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач - детский хирург **
(п. 402 в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)	

403	Заведующий отделением медицинской помощи взрослому населению на дому - врач общей практики (семейный врач)
	(п. 403 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.11.2017 N 1415-р)
404	Заведующий консультативным отделением - врач-уролог
	(п. 404 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
405	Заведующий диагностическим отделением - врач-уролог
	(п. 405 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.12.2017 N 1594-р)
406	Заведующий центром профессиональной патологии - врач-профпатолог
	(п. 406 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.02.2018 N 298-р)
407	Заведующий отделением общей врачебной практики - врач общей практики (семейный врач)
	(п. 407 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.02.2018 N 298-р)
408	Заведующий отделением детской хирургии - врач-травматолог-ортопед
	(п. 408 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 14.02.2018 N 298-р)
409	Заведующий стоматологической зуботехнической лабораторией
	(п. 409 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 22.05.2018 N 1458-р)
410	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-стоматолог детский <*>
	(п. 410 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 22.05.2018 N 1458-р)
411	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач-ортодонт <*>
	(п. 411 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 22.05.2018 N 1458-р)
412	Врач - челюстно-лицевой хирург
	(п. 412 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 22.05.2018 N 1458-р)
413	Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг - врач - челюстно-лицевой хирург <*>
	(п. 413 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 22.05.2018 N

1458-р)

414 | Заведующий отделением неотложной медицинской помощи - врач-стоматолог-терапевт <*>

(п. 414 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 22.05.2018 N 1458-р)

415 | Заведующий отделением неотложной стоматологической помощи - врач-стоматолог детский

(п. 415 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 22.05.2018 N 1458-р)

416 | Заведующий отделением неотложной стоматологической помощи - врач-стоматолог-терапевт

(п. 416 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 22.05.2018 N 1458-р)

417 | Заведующий отделением неотложной стоматологической помощи - врач-стоматолог-хирург

(п. 417 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 22.05.2018 N 1458-р)

418 | Заместитель главного врача по профилактике

(п. 418 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 31.07.2018 N 2189-р)

419 | Заведующий амбулаторией - врач общей практики (семейный врач)

(п. 419 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 31.07.2018 N 2189-р)

420 | Заведующий амбулаторией - врач-гематолог

(п. 420 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 31.07.2018 N 2189-р)

421 | Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-методист

(п. 421 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 31.07.2018 N 2189-р)

422 | Заведующий консультативным кабинетом - врач-инфекционист

(п. 422 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 31.07.2018 N 2189-р)

423 | Заведующий отделением медицинской помощи взрослому населению на дому - врач-методист

(п. 423 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 31.07.2018 N 2189-р)

424 | Заведующий отделением медицинской профилактики - врач-пульмонолог

(п. 424 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 31.07.2018 N 2189-р)

425 | Заведующий отделением организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях - врач-педиатр

(п. 425 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 31.07.2018 N 2189-р)

426 | Заведующий педиатрическим отделением - врач-акушер-гинеколог

(п. 426 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 31.07.2018 N 2189-р)

427 | Заведующий консультативным отделением - врач-кардиолог

(п. 427 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 29.12.2018 N 4027-р)

428 | Заведующий отделением медицинской профилактики - врач-хирург

(п. 428 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 29.12.2018 N 4027-р)

429 | Заведующий отделением медицинской профилактики - врач общей практики (семейный врач)

(п. 429 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 29.12.2018 N 4027-р)

430 | Заведующий отделением медицинской профилактики - врач-кардиолог

(п. 430 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 29.12.2018 N 4027-р)

431 | Заведующий отделением медицинской профилактики - врач-невролог

(п. 431 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 29.12.2018 N 4027-р)

432 | Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-уролог

(п. 432 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 29.12.2018 N 4027-р)

433 | Врач по гигиеническому воспитанию <2>

(п. 433 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 29.12.2018 N 4027-р)

434 | Врач-лаборант <5>

(п. 434 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 29.12.2018 N 4027-р)

435 | Заведующий амбулаторией - врач-педиатр

(п. 435 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N

1264-р)

436 | Заведующий консультативно-диагностическим отделением - врач-онколог

(п. 436 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N 1264-р)

437 | Заведующий физиотерапевтическим отделением - врач по лечебной физкультуре

(п. 437 введен распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N 1264-р)

<*> Врач-специалист - врач соответствующей специальности, имеющий сертификат.

<*> Должности, вводимые в Перечень за счет внебюджетных источников.

<***> На время декретного отпуска по уходу за ребенком.

(сноска введена распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 17.03.2017 N 252-р)

<****> Должности, вводимые в отделения (кабинеты) паллиативной медицинской помощи и (или) в отделения по оказанию платных медицинских услуг.

(сноска введена распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.04.2019 N 1264-р)

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация сносок дана в соответствии с внесенными изменениями.

<2> Должности, вводимые в Перечень за счет внебюджетной деятельности.

(сноска введена распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 29.12.2018 N 4027-р)

<5> Наименование должности "врач-лаборант" сохраняется для специалистов, принятых на работу до 1 октября 1999 года.

(сноска введена распоряжением Департамента здравоохранения г. Москвы от 29.12.2018 N 4027-р)

Приложение 4
к Методическим рекомендациям
по формированию штатного расписания
для медицинских организаций
государственной системы
здравоохранения города Москвы

СПРАВОЧНИК ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ МО ДЗМ

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжения Департамента здравоохранения г. Москвы
от 19.04.2019 N 1264-р)

**ДОЛЖНОСТИ
НЕМЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ МО ДЗМ**

N п/п	Наименование должности
	Руководители
1	Главный бухгалтер
2	Заведующий канцелярией
3	Заведующий хозяйством
4	Заместитель главного врача по экономическим вопросам <*>
5	Заместитель главного врача <*>
6	Начальник информационно-аналитического отдела
7	Начальник материально-технического отдела
8	Начальник отдела кадров
9	Начальник отдела медицинской техники
10	Начальник отдела по гражданской обороне и мобилизационной работе
11	Начальник отдела по организации оказания платных медицинских услуг <***>
12	Начальник планово-экономического отдела
13	Начальник хозяйственного отдела
14	Начальник договорного отдела
	Специалисты, служащие, рабочие
15	Администратор
16	Бухгалтер
17	Бухгалтер 1 категории
18	Бухгалтер 2 категории
19	Ведущий бухгалтер
20	Ведущий инженер
21	Ведущий экономист
22	Ведущий юристконсульт
23	Водитель <****>
24	Гардеробщик
25	Делопроизводитель

26	Диспетчер <****>
27	Документовед
28	Инженер
29	Инженер 1 категории
30	Кассир <***>
31	Курьер
32	Литейщик металлов и сплавов
33	Лифтер
34	Логопед
35	Механик <****>
36	Оператор электронно-вычислительных машин
37	Подсобный рабочий
38	Полировщик
39	Программист
40	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
41	Секретарь
42	Слесарь по ремонту <****>
43	Слесарь-сантехник
44	Слесарь-электрик
45	Специалист гражданской обороны
46	Специалист по кадрам
47	Специалист по мобилизационной работе
48	Специалист по охране труда
49	Специалист по закупкам
50	Сторож
51	Статистик
52	Техник
53	Уборщик служебных помещений
54	Уборщик территории
55	Экономист

56	Экономист 1 категории
57	Экономист 2 категории
58	Электромонтер
59	Юрисконсульт
60	Юрисконсульт 1 категории
61	Юрисконсульт 2 категории
62	Кладовщик
63	Кастелянша
64	Начальник юридического отдела <*>
65	Ведущий специалист по гражданской обороне
66	Специалист по охране труда 1 категории
67	Инженер 2 категории
68	Техник 1 категории
69	Техник 2 категории
70	Ведущий специалист по закупкам
71	Старший администратор
72	Начальник отдела организации и координации работы по пациентоориентированности при оказании первичной медико-санитарной помощи населению
73	Заместитель начальника отдела организации и координации работы по пациентоориентированности при оказании первичной медико-санитарной помощи населению
74	Инструктор-методист <*****>
75	Методист <*****>
76	Начальник справочно-информационного отдела
77	Президент <***>
78	Системный администратор <***>
79	Специалист по рекламе <***>
80	Специалист в области прикладной эстетики <***>
81	Клинический консультант <***>
82	Начальник отдела по организации и оказанию платных услуг <***>

83	Менеджер по оказанию платных услуг <***>
84	Менеджер по организации и оказанию платных медицинских услуг <***>
85	Начальник гаража
86	Тракторист

<*> Должности, вводимые в Перечень на период больничных листов по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

<*> Вводится для учреждений с объемом расходов не менее 1 млрд. руб. в год по согласованию с Департаментом здравоохранения города Москвы при наличии функциональных обязанностей работника и экономического обоснования введения указанной должности.

<***> Должности, вводимые в Перечень за счет внебюджетных источников.

<****> Должности, вводимые в Перечень при условии наличия гаража, машины на балансе МО.

<*****> В отделе организации и координации работы по пациенто-ориентированности при оказании первичной медико-санитарной помощи населению.

Приложение 5
к Методическим рекомендациям
по формированию штатного расписания
для медицинских организаций
государственной системы
здравоохранения города Москвы

**ПРАВИЛА
ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕНИЯ СОВМЕСТИТЕЛЬСТВА, СОВМЕЩЕНИЯ
ПРОФЕССИЙ, РАСШИРЕНИЯ ЗОНЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ
ОБЯЗАННОСТЕЙ ВРЕМЕННО ОТСУТСТВУЮЩЕГО РАБОТНИКА**

Совместительство:

[Статьи 60.1](#) и [282](#) Трудового кодекса Российской Федерации устанавливают право работника заключать трудовые договоры о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы у того же работодателя (внутреннее совместительство) и (или) у другого работодателя (внешнее совместительство).

Работа по совместительству оформляется самостоятельным трудовым договором, в котором обязательно указание на то, что обусловленная им работа является совместительством.

Количество занимаемых работниками ставок не должно превышать количество ставок по штатному расписанию.

Совместительство должно отражаться как в графике работы (сменности), так и в таблице учета

рабочего времени.

Особенности работы по совместительству медицинских и фармацевтических работников определены в соответствии:

- с [главой 44](#) Трудового кодекса Российской Федерации;

- порядком, установленным Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- [постановлением](#) Министерства труда Российской Федерации от 30 июня 2003 года N 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры";

- Коллективным договором.

Продолжительность рабочего времени по совместительству определяется исходя из продолжительности рабочего времени, установленного для конкретной категории медицинских работников.

Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Запрещается практика оформления работника по совместительству без фактической отработки им установленной в трудовом договоре по совместительству нормы рабочего времени.

Совмещение профессий, расширение зоны обслуживания и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника:

Работнику может быть поручено выполнение дополнительной работы, не предусмотренной трудовым договором, при соблюдении требований [статей 60.2](#) и [151](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Работодатель вправе поручить имеющуюся у него дополнительную работу как одному, так и нескольким работникам.

При поручении работнику наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы необходимо учитывать следующее:

- поручение такой работы допускается только с письменного согласия работника;

- оформление путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору и издание приказа по МО;

- дополнительная работа подлежит дополнительной оплате;

- работник не освобождается от основной работы, предусмотренной трудовым договором;

- дополнительная работа выполняется в пределах установленного рабочего дня (смены) по основному месту работы;

- эта работа может поручаться как по профессии (должности), аналогичной основной профессии (должности) работника, так и по другой;

- и работник, и работодатель вправе досрочно прекратить рассматриваемые правоотношения, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три

рабочих дня до предполагаемого прекращения.

Поручение работнику дополнительной работы может осуществляться различным образом:

1. Совмещение профессий (должностей) - если поручена работа по профессии (должности), отличной от основной профессии (должности), которая предусмотрена трудовым договором.

2. Расширение зон обслуживания или увеличение объема работ - если поручена работа по профессии (должности), аналогичной основной.

3. Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника дополнительная работа может быть поручена работнику как по другой, так и по такой же профессии (должности). Срок ее выполнения ограничен периодом отсутствия работника.

Совмещение профессий, расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника не отражаются ни в графике работы (сменности), ни в таблице учета рабочего времени.

При этом ведение учета фактически выполненной дополнительной работы возлагается на руководителей структурных подразделений или назначенных должностных лиц МО.

Совмещение профессий, расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника оформляется дополнительным соглашением. Размер выплаты определяется соглашением сторон (в % от должностного оклада или в рублях) в пределах экономии фонда оплаты труда по вакантным (временно вакантным) должностям.

Кроме того, при оформлении трудовых отношений и выполнении работником дополнительной работы может быть рассмотрено при разработке систем оценки эффективности деятельности работников в рамках эффективного контракта.

В отношении каждого работника должны быть уточнены и конкретизированы его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, установлен размер вознаграждения, а также размер поощрения за достижение коллективных результатов труда. При этом условия получения вознаграждения должны быть понятны работодателю и работнику.

Штатная расстановка.

Штатная расстановка (штатное замещение, штатный список) применяется в работе лица, ведущего кадровую работу в организации.

Форма данного документа законодательно не установлена и разрабатывается, как правило, на основе штатного расписания с добавлением столбца, в который вносятся фамилии, имена, отчества работников, занимающих определенные должности. Применение такой расстановки помогает в первую очередь отследить наличие вакантных должностей, а также заполнение штатных единиц при приеме на работу совместителя или если одна должность делится между несколькими работниками.

Статья 57 Трудового кодекса Российской Федерации "Содержание трудового договора":

Одним из обязательных для включения в трудовой договор условий является:

трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы). Если в соответствии с настоящим **Кодексом**, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и

льгот либо наличие ограничений, то наименование этих должностей, профессий или специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, или соответствующим положениям профессиональных стандартов".

Правила заполнения сведений о работе в трудовой книжке.

В соответствии с [подпунктом 3.1 раздела 3](#) Инструкции по заполнению трудовых книжек постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 10 октября 2003 года N 69 "Об утверждении инструкции по заполнению трудовых книжек" "...записи о наименовании должности (работы), специальности, профессии с указанием квалификации производятся, как правило, в соответствии со штатным расписанием организации. В случае если в соответствии с федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, специальностям или профессиям связано предоставление льгот либо наличие ограничений, то наименование этих должностей, специальностей или профессий и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, предусмотренным соответствующими квалификационными справочниками".

Приложение 6
к Методическим рекомендациям
по формированию штатного расписания
для медицинских организаций
государственной системы
здравоохранения города Москвы

СПРАВОЧНИК ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ МО ДЗМ

Список изменяющих документов
(введен [распоряжением](#) Департамента здравоохранения г. Москвы
от 19.04.2019 N 1264-р)

ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ С ВЫСШИМ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМ ИЛИ ИНЫМ ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

№ п/п	Наименование должности
1	Биолог
2	Инструктор-методист по лечебной физкультуре
3	Медицинский психолог <*>
4	Провизор <***>
5	Фармацевт <***>

<*> Должности, вводимые в отделения (кабинеты) паллиативной медицинской помощи и (или) в отделения по оказанию платных медицинских услуг.

<**> Должности, вводимые в Перечень за счет внебюджетных источников.
